Entrevista, Listado de Preguntas

Evaluación de Calidad de Servicio

Versión 1.0

28/01/2013

Santo Domingo

República Dominicana

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historia del Documento** | | |
| **Versión No.** | **Fecha, dd/mm/aaaa** | **Autor(es)** |
| 1.0 | 05/02/2013 | Aneudy Labour |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Responsables** | | |
| **Nombre** | **Titulo** | **Medios para contacto** |
| Felix Ferreiras | Patrocinador | ferreiras54@yahoo.es; Móvil xxx-xxx-xxxx |
| Aneudy Labour | Autor | aneudylab@gmail.com; Móvil 829-441-8800 |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Listado de Preguntas** | | |
| **Nombre del Evento** | | Los administradores podrán crear plantillas de evaluación. |
| **No.** | **Pregunta** | |
| 1 | ¿Qué es una plantilla de evaluación? | |
| 2 | ¿Por qué se deben crear plantillas de evaluación? | |
| 3 | ¿Quién utilizará o verá las plantillas de evaluación creadas? | |
| 4 | ¿Cuándo se utilizará la plantilla de evaluación creada? | |
| 5 | ¿Cómo se determina qué plantilla de evaluación utilizar? | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Listado de Preguntas** | | |
| **Nombre del Evento** | | Los supervisores podrán evaluar a los representantes que se reportan a ellos. |
| **No.** | **Pregunta** | |
| 1 | ¿Qué procedimiento sigue para hacer una evaluación de calidad? | |
| 2 | ¿Quién verá la evaluación realizada? | |
| 3 | ¿Cuándo se alcanza un objetivo de evaluaciones? | |
| 4 | ¿Cómo se determina la puntuación de un representante? | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Listado de Preguntas** | | |
| **Nombre del Evento** | | Los supervisores podrán actualizar las evaluaciones de calidad que hacen. |
| **No.** | **Pregunta** | |
| 1 | ¿Qué información se actualiza en una evaluación? | |
| 2 | ¿Por qué se necesitaría actualizar una evaluación? | |
| 3 | ¿Quién verá los cambios en la evaluación? | |
| 4 | ¿Cuándo se procede a actualizar una evaluación? | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Listado de Preguntas** | | |
| **Nombre del Evento** | | Los supervisores podrán ver el reporte mensual de los resultados de evaluación de calidad de los representantes que se reportan a ellos. |
| **No.** | **Pregunta** | |
| 1 | ¿Qué información le debe mostrar el reporte mensual de las evaluaciones? | |
| 2 | ¿Por qué es necesario general este reporte? | |
| 3 | ¿Quién verá el reporte generado? | |
| 4 | ¿Cuándo se necesita la información del reporte? | |